



# COMUNE DI LISCIANO NICCONE

## Provincia di Perugia

Piazza della Repubblica, 3  
06060 Lisciano Niccone  
Codice Fiscale: 800.10.100.545  
Partita IVA: 01954440549

Tel.075/844132  
Fax 075/844139  
www.lisciano.org

### UFFICIO TECNICO COMUNALE



# AVVISO

## **OGGETTO:** Disposizioni attuative dell'art. 243-bis, comma 2 della L.R. n. 1/2015

La legge regionale n. 6 del 15 marzo 2021 "Norme in materia di tutela delle prestazioni professionali per attività espletate per conto di committenti privati e di contrasto all'evasione fiscale", ha stabilito che in relazione alla presentazione alla pubblica amministrazione di istanze autorizzative o ad intervento sia presentata:

- 1—Unitamente alla documentazione relativa allo specifico procedimento, una "lettera di affidamento dell'incarico sottoscritta dal committente" (art. 2);**
- 2— Una attestazione circa "il pagamento delle competenze da parte del committente stesso" (art. 3).**

Tutte le istanze riconducibili ai procedimenti disciplinati dal TU "Governo del Territorio e materie correlate" dovranno **OBBLIGATORIAMENTE** essere corredate dei modelli predisposti secondo la DGR 659 del 14/07/2021 e allegati al presente avviso.

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Arch. Angela Frangale



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 14 luglio 2021, n. 659.

**Disposizioni attuative dell'art. 243-bis, comma 2 della L.R. n. 1/2015.**

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: **“Disposizioni attuative dell'art. 243-bis, comma 2 della L.R. n. 1/2015.”** e la conseguente proposta dell'assessore Enrico Melasecche Germini;

Visto il D.L. n. 1/2012 Disposizioni urgenti per la concorrenza, lo sviluppo delle infrastrutture e la competitività, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27;

Vista la L.R. 21 gennaio 2015, n. 1 “Testo unico Governo del territorio e materie correlate”;

Vista la L.R. 15 marzo 2021, n. 6 “Norme in materia di tutela delle prestazioni professionali per attività espletate per conto di committenti privati e di contrasto all'evasione fiscale”;

Vista la L.R. 3 giugno 2021, n. 9 “Ulteriori modificazioni ed integrazioni della legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1 (Testo unico Governo del territorio e materie correlate)”;

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal dirigente competente;
- c) del parere favorevole del direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

*per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione*

1) di approvare ai sensi dell'art. 243-bis, comma 2, della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1, i modelli “Dichiarazione conferimento incarico” prevista dall'art. 2 della L.R. n. 6/2021 e “Attestazione” di cui all'art. 3 della medesima legge che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

2) di stabilire che i suddetti modelli sono presentati a corredo delle istanze relative ai procedimenti disciplinati dalla L.R. n. 1/2015;

3) di trasmettere la presente deliberazione ai Comuni della Regione, alle Province di Perugia e Terni, agli Ordini e Collegi professionali, nonché alle associazioni di categoria interessate;

4) di pubblicare la deliberazione nel *Bollettino Ufficiale* della Regione, nonché di pubblicare la modulistica sul sito web istituzionale della Regione.

La Presidente  
TESEI

*(su proposta dell'assessore Melasecche Germini)*

---

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto: Disposizioni attuative dell'art. 243-bis, comma 2 della L.R. n. 1/2015.**

La legge regionale n. 6 del 15 marzo 2021 “Norme in materia di tutela delle prestazioni professionali per attività espletate per conto di committenti privati e di contrasto all'evasione fiscale”, ha stabilito che in relazione alla presentazione alla pubblica amministrazione di istanze autorizzative o ad intervento sia presentata:

— unitamente alla documentazione relativa allo specifico procedimento, una “lettera di affidamento dell'incarico sottoscritta dal committente” (art. 2);

— una attestazione circa “il pagamento delle competenze da parte del committente stesso” (art. 3).

Il D.L. n. 1/2012 all'art. 9 comma 4 stabilisce che il compenso per le prestazioni professionali è pattuito, nelle forme previste dall'ordinamento, al momento del conferimento dell'incarico professionale e che il professionista deve obbligatoriamente informare il cliente circa il grado di complessità dell'incarico, fornendo ogni informazione utile circa gli oneri ipotizzabili dal momento del conferimento dell'incarico stesso.

L'art. 243-bis della L.R. n. 1/2015, introdotto con L.R. 3 giugno 2021, n. 9 "Ulteriori modificazioni ed integrazioni della legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1 (Testo unico Governo del territorio e materie correlate)", stabilisce che le disposizioni di cui alla L.R. n. 6/2021 si applicano anche "Testo unico Governo del territorio e materie correlate" e che "la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del professionista o dei professionisti attestante il pagamento delle correlate spettanze da parte del committente, di cui all'articolo 3, comma 1, della L.R. n. 6/2021, è rilasciata con riferimento alle competenze pattuite".

Si rende pertanto necessario, in riferimento a quanto stabilito all'articolo 243-bis citato, emanare disposizioni di attuazione ai fini dell'applicazione di quanto previsto dal comma 1 dello stesso articolo.

In merito a quanto sopra è stata predisposta una specifica modulistica (fac-simile) in applicazione della L.R. n. 6/2021 relativamente alle istanze riconducibili ai procedimenti disciplinati dalla L.R. n. 1/2015, per consentire una omogenea applicazione delle procedure in tutto il territorio regionale e affinché i rapporti tra committenti e professionisti siano chiari e trasparenti. Quest'ultimi saranno regolati dagli accordi contrattuali tra le parti, che potranno pattuire le modalità di pagamento più consone e attinenti alle esigenze delle parti stesse.

La modulistica che si va a proporre per l'approvazione da parte della Giunta regionale consiste nella "Dichiarazione conferimento incarico" e nell' "Attestazione", prevista rispettivamente all'art. 2 e all'art. 3 della L.R. n. 6/2021. L'art. 2 della L.R. n. 6/2021 prevede che la presentazione di istanza alla pubblica amministrazione deve essere corredata dalla lettera di affidamento dell'incarico; ai fini della L.R. n. 1/2015 la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è redatta sotto forma di Dichiarazione conferimento dell'incarico. I modelli come sopra redatti contengono le informazioni minime necessarie ma potranno essere opportunamente adeguati in base alla specifica procedura per la quale si presenta l'istanza.

Nel caso il procedimento preveda più di una professionalità la modulistica dovrà essere redatta per ogni soggetto coinvolto.

Per quanto già stabilito dall'art 3 comma 3 della L.R. n. 6/2021, le disposizioni dell' articolo 2 e dei commi 1 e 2 dell'articolo 3, non si applicano ai procedimenti inerenti gli interventi di cui agli artt. 119 e 121 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19), convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, ove il committente non abbia già corrisposto integralmente il compenso dovuto al professionista e abbia optato per la cessione del credito d'imposta.

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

*Omissis*

*(Vedasi dispositivo deliberazione)*

## Dichiarazione da allegare al momento del rilascio dell'atto autorizzativo o della ricezione di istanze ad intervento diretto

### ATTESTAZIONE

(ai sensi dell'art. 3, comma 1, l.r. 6/2021 e dell'art. 243 bis l.r. 1/2015)

*(Dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(specificare: Titolo, Nome e Cognome)

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, c.f. \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_, con studio professionale in \_\_\_\_\_;

con riferimento:

al procedimento \_\_\_\_\_  
(specificare)

committente/richiedente/proprietario Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_,  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_, in  
proprio/quale legale rappresentante della \_\_\_\_\_ con  
sede legale in \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_;  
(ripetere in presenza di più committenti)

come previsto dall'art. 3, comma 1, della l.r. n. 6/2021 e dall'art. 243 bis della l.r. 1/2015);

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

che il pagamento delle competenze professionali di cui al presente procedimento è conforme alle pattuizioni intervenute tra le parti.

Oppure

che il procedimento sopra richiamato è relativo ad interventi previsti dagli articoli 119 e 121 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 (Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19), convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 e il committente non ha corrisposto il compenso dovuto, avendo optato per la cessione del credito d'imposta ai sensi dell'articolo 121, comma 1, lettera b), del d.l. 34/2020, come disposto anche all'art. 3 c. 3 l.r. 6/2021 e pertanto, per

quanto sopra e per lo specifico procedimento, non trovano applicazione le disposizioni dell'art. 2 e dell'art. 3 commi 1 e 2 l.r. 6/2021.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Il Professionista

---

*(ripetere, nel caso il procedimento preveda più di una professionalità)*

Si allega copia fotostatica del documento di identità.

**Dichiarazione da allegare alla presentazione dell'istanza autorizzativa o dell'istanza ad intervento diretto alla Pubblica Amministrazione**

**DICHIARAZIONE CONFERIMENTO INCARICO**

(ai sensi dell'art. 2, comma 1, l.r. 6/2021 e dell'art. 243 bis l.r. 1/2015)

(Dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_, in proprio/quale legale rappresentante della  
\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_,

(ripetere, in presenza di più committenti)

con riferimento al seguente procedimento \_\_\_\_\_,  
(specificare)

come previsto dall'art. 2, comma 1, della l.r. 6/2021 e dall'art. 243 bis della l.r. 1/2015);

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 sotto la propria responsabilità

**DICHIARA/DICHIARANO DI AVER CONFERITO:**

A \_\_\_\_\_  
(specificare: Titolo, Nome e Cognome)

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, c.f. \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_, con studio professionale in \_\_\_\_\_;

**L'INCARICO DI**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ripetere, nel caso il procedimento preveda più di una professionalità/affidamento)

Il/La sottoscritto/a

**DICHIARA/DICHIARANO ALTRESI'**

che l'incarico di cui sopra è stato conferito nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni di cui all'art. 9 comma 4, d.l. 1/2012<sup>1</sup> (Disposizioni urgenti per la concorrenza, lo sviluppo delle infrastrutture e la competitività), convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il/I Committente/i  
\_\_\_\_\_

Si allega copia fotostatica del documento di identità.

---

<sup>1</sup> "Il compenso per le prestazioni professionali è pattuito, nelle forme previste dall'ordinamento, al momento del conferimento dell'incarico professionale. Il professionista deve rendere noto, obbligatoriamente, in forma scritta o digitale, al cliente il grado di complessità dell'incarico, fornendo tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili dal momento del conferimento dell'incarico e deve altresì indicare i dati della polizza assicurativa per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale. In ogni caso la misura del compenso è previamente resa nota al cliente obbligatoriamente, in forma scritta o digitale, con un preventivo di massima, deve essere adeguata all'importanza dell'opera e va pattuita indicando per le singole prestazioni tutte le voci di costo, comprensive di spese, oneri e contributi..."



**Regione Umbria**

Giunta Regionale

Comuni Umbri - Provincia di Perugia  
Comuni Umbri - Provincia di Terni  
Provincia di Perugia  
provincia.perugia@postacert.umbria.it

Provincia di Terni  
provincia.terni@postacert.umbria.it

Ordine dei Geologi della Regione Umbria  
geologiumbria@epap.sicurezza postale.it

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Perugia  
ordine.perugia@ingpec.eu

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Terni  
ordine.terni@ingpec.eu

Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della  
Provincia di Terni  
oappc.terni@archiworldpec.it

Ordine degli Architetti di Perugia  
archperugia@pec.aruba.it

Ordine dei dottori agronomi e dei dottori forestali della provincia di  
Perugia  
protocollo.odaf.perugia@conafpec.it

Ordine dei dottori agronomi e forestali della provincia di Terni  
protocollo.odaf.terni@conafpec.it

Collegio dei Periti Agrari e dei Periti Agrari Laureati dell'Umbria  
collegio.perugia@pec.peritiagrari.it

Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Perugia  
collegio.perugia@geopec.it

Documento elettronico sottoscritto  
mediante firma digitale e conservato  
nel sistema di protocollo informatico  
della Regione Umbria





**Regione Umbria**

Giunta Regionale

Collegio provinciale geometri e geometri laureati di Terni

collegio.terni@geopec.it

Collegio dei periti industriali e periti industriali laureati della provincia di Perugia

collegiodiperugia@pec.cnpi.it

Ordine dei Periti Industriali di Terni e Provincia

collegioditerni@pec.cnpi.it

ANCE Umbria - Associazione Nazionale Costruttori Edili Umbria

ance.umbria@pec.ance.it

Anci Umbria

anciumbria@postacert.umbria.it

APMI - Associazione delle Piccole e Medie Imprese CONFAPI

Perugia

apmiumbria@legalmail.it

**Oggetto:** DGR 659 del 14/07/2021. Disposizioni attuative dell'art. 243 bis comma 32 della l.r. 1/2015. Comunicazioni.

Si comunica che con la Deliberazione di Giunta regionale indicata in oggetto in attuazione dell'art. 243 bis della l.r. 1/2015, è stata approvata la specifica modulistica in applicazione della l.r. 6/2021 relativamente alle istanze riconducibili ai procedimenti disciplinati dal TU "Governo del territorio e materie correlate".

Tale modulistica è scaricabile dal sito istituzionale della Regione al seguente indirizzo:

<https://www.regione.umbria.it/edilizia-casa/titolo-abilitativi-edilizi>

mentre la pubblicazione nel BUR della DGR è prevista per mercoledì 28 luglio p.v.

Cordiali saluti.

*FIRMATO DIGITALMENTE*

**Paolo Gattini**

**GIUNTA REGIONALE**

Direzione regionale Governo del territorio, ambiente e protezione civile.

Servizio Urbanistica, politiche della casa, tutela del paesaggio

**Dirigente**

**Dott. Paolo Gattini**

REGIONE UMBRIA  
Piazza Partigiani, 1 - 06121 Perugia

Telefono: .075 504 2776  
FAX:

Indirizzo email:  
pgattini@regione.umbria.it

Indirizzo PEC:  
direzioneterritorio@pec.regione.umbria.it