



COMUNE DI LISCIANO NICCONE

Provincia di Perugia

Piazza della Repubblica, 3
06060 Lisciano Niccone
Codice Fiscale: 800.10.100.545
Partita IVA: 01954440549

Tel.075/844132
Fax 075/844139
www.lisciano.org

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PART. TIME VERTICALE AL 50% PER ANNI 3 DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE – INFORMATICO CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D1. CON RISERVA DEL 100% A CHI ABBA ACQUISITO SPECIFICA ESPERIENZA DI LAVORO PRESSO L' AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI LISCIANO NICCONE CON CONTRATTI DI CO.CO.CO. AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DELL'ART. 3, COMMA 94 LETT B) DELLA LEGGE 244/2007 E DELL'ART. UNICO COMMA 560, DELLA LEGGE 296/2006

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

*In esecuzione alla delibera di Giunta Comunale n. 40 del 10/6/2008;
Visto l'art. 3 comma 94 lett. B) della legge 244/2007
Visto il comma 560 della legge 296/2007*

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato part-time verticale al 50% per anni 3 di un istruttore direttivo contabile- informatico (ufficio tributi e commercio e servizi informatici) da inquadrare nella categoria D, fascia retributiva iniziale D1. Per tale selezione opera, ai sensi dell'articolo unico, comma 560, della legge 296/2007, una riserva del 100% del totale dei posti messi a selezione, a favore di chi abbia acquisito specifica esperienza di lavoro presso l'Amministrazione Comunale di Lisciano Niccone con contratti di collaborazione coordinata e continuativa in categorie e profilo professionale pari o attinente a quello di cui alla presente selezione. L'assunzione avrà la durata di anni tre. La presente selezione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dagli artt.7 e 57 del D.lgs 30/3/2001 n.165. Il Comune di Lisciano Niccone si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente bando o di non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di circostanze attualmente non valutabili né prevedibili o di disposizioni che impedissero, in tutto o in parte, l'assunzione di personale, senza che per l'interessato insorga alcuna pretesa o diritto.

Art.1

Trattamento Economico

L'importo dello stipendio tabellare che si applicherà è quello definito dal C.C.N.L. sottoscritto in data 11.4.2008 per la categoria D posizione economica D1 e tutti i miglioramenti contrattuali che si dovessero avere durante il periodo di durata del contratto individuale, tenendo conto della prestazione lavorativa part-time. Saranno inoltre corrisposti: la tredicesima mensilità, oltre all'eventuale assegno per il nucleo familiare ed altre indennità se ed in quanto dovute. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali nelle misure stabilite dalla legge.

Art.2

Requisiti richiesti per l'ammissione

Per la partecipazione alla presente procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica in Economia e Commercio o equivalente o equiparata;

- Cittadinanza italiana. Possono essere ammessi al concorso i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea che abbiano i requisiti di cui al D.P.C.M. 174 del 7 febbraio 1994, pubblicato nella G.U. del 15 febbraio 994, n.61.
- Età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo.
- Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 104/1992. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione.
- Pieno Godimento dei diritti civili e politici .
- Per i candidati di sesso maschile: essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva e quelli relativi al servizio militare.
- Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso, non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità.
- Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause.
- Conoscenza di almeno una lingua straniera tra quelle dell'Unione Europea.
- Attestato di idoneità informatica.
- Gli aspiranti, per aver diritto alla riserva del posto a selezione, devono essere in servizio presso il Comune di Lisciano Niccone al 1° gennaio 2008 con contratto di co.co.co attinente al profilo professionale a cui si intende partecipare e possedere, oltre i requisiti generali, anche uno dei seguenti alternativi requisiti di anzianità di attività non dirigenziale prestata esclusivamente presso il Comune di Lisciano Niccone:

a) essere stato utilizzato con contratti di collaborazione coordinata e continuativa per almeno 3 anni, anche non continuativi, nel quinquennio antecedente al 28 settembre 2007;

b) aver stipulato uno o più contratti di co.co.co. per la durata complessiva di almeno un anno raggiunta alla data del 29 settembre 2006. Le attività lavorative di cui alle preindicate lettere devono essere state prestate in categoria o profilo professionale pari o attinente a quello messo a selezione.

La mancanza anche di uno solo dei sopraindicati requisiti comporta l'esclusione dalla selezione.

Per difetto dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura selettiva.

Art.3

Modalità di presentazione della domanda

I candidati dovranno presentare domanda di ammissione alla selezione ed il curriculum vitae, redatti in carta libera e debitamente sottoscritti, in busta chiusa (con la seguente dicitura da riportare sulla busta, pena l'esclusione,: "partecipazione alla selezione riservata per un contratto di lavoro a tempo determinato per Istruttore Direttivo Contabile -Informatico - Categoria D1"), indirizzata:

Al Comune di Lisciano Niccone – Ufficio Personale– Piazza della Repubblica n.3– 06060 Lisciano Niccone (PG), inoltrandola in uno dei seguenti modi:

- all'Ufficio Protocollo del Comune di Lisciano Niccone sito in Piazza della Repubblica n.3;

- a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R. all'indirizzo sopra precisato

Il termine previsto per la presentazione delle domande è fissato **per il 27 novembre 2008**.

Qualora il termine predetto cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno non festivo.

Si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita entro il termine indicato. A tale fine fa fede il timbro apposto dall'Ufficio Postale accettante. Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande inviate oltre il termine prescritto.

La domanda di partecipazione alla presente selezione deve essere redatta in lingua italiana compilando in carattere stampatello, su carta semplice, lo schema di cui all'allegato reperibile anche sul sito internet: www.lisciano.org e deve essere sottoscritta con firma autografa del candidato.

Nella domanda di ammissione il concorrente, nella consapevolezza di quanto prescritto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni, forma od usa atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità e dall'art.75 dello stesso D.P.R. sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti a provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art.47 del citato D.P.R. , sotto la personale responsabilità deve espressamente dichiarare, a pena di esclusione, quanto segue:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- Comune di residenza e relativo indirizzo, domicilio o recapito, se diverso dalla residenza presso il quale desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione con l'indicazione del numero di codice di avviamento postale e l'avvenuto recapito telefonico. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile;
- il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione europea fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n.174 pubblicato in G.U. 15 FEBBRAIO 1994, N.61;
- di avere pieno godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, per i cittadini appartenenti all'Unione Europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione al Paese nel quale hanno la cittadinanza;
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso, non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- gli eventuali provvedimenti disciplinari a carico;
- di non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- il titolo di studio posseduto, con l'esatta indicazione della votazione, dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento (autorità competente, data del rilascio, votazione riportata, anno di conseguimento, Scuola o Università che lo ha rilasciato);

- di possedere l'idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per gli appartenenti alle categorie protette (art.16 della L.68/1999)
- la posizione riguardo agli obblighi di leva e militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- l'eventuale appartenenza alle categorie che danno diritto a preferenza a parità di merito, con l'esatta indicazione del titolo attestante il diritto;
- l'eventuale condizione di portatore di handicap con l'indicazione dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove;
- di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni della presente Selezione.
- i candidati aventi diritto alla riserva devono indicare il possesso dei requisiti specifici riportati all'art. 2 del presente bando.

Ai sensi dell'art.44 del D.P.R. n.445/2000, le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese in sostituzione della relativa certificazione e pertanto dovranno essere completate con la sottoscrizione e l'acclusione della fotocopia del documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla selezione.

La dichiarazione di idoneità fisica all'impiego è attestazione non sostituibile ai sensi dell'art.49 del D.P.R. sopra citato e pertanto dovrà essere accertata al momento dell'assunzione tramite certificazione medica.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art.75 del D.P.R. 445/2000(decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera). L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla

veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori procedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato dichiarazioni non veritiere sui requisiti essenziali alla partecipazione al concorso, o la variazione della graduatoria inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazione non veritiera su titoli aggiuntivi o di preferenza o precedenza.

Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla norma civilistica e/o contrattuale.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art.39 D.P.R. 445/2000.

A norma della legge 675 del 27 dicembre 1996 s.m.i., la firma apposta varrà anche come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati personali per i fini dei procedimenti di assunzione, per fini occupazionali dandone comunicazione ad altri Enti Pubblici.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla Selezione, oltre a quanto indicato nelle precedenti prescrizioni.

- l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, del possesso del titolo di studio, della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- la mancata spedizione della domanda entro il termine perentorio di scadenza;
- il mancato pagamento della tassa di selezione entro il predetto termine.

Alla domanda di ammissione deve allegarsi:

Ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di Selezione di € 3,90 da effettuarsi con c/c postale n.11690062 intestato al Servizio Tesoreria Comune di Lisciano Niccone specificando la causale : "Tassa Selezione riservata per un contratto a tempo determinato di Istruttore Direttivo Contabile -Informatico".

La tassa suddetta non è rimborsabile. E' sanabile la mancata acclusione della ricevuta del versamento della tassa di ammissione alla Selezione, qualora la tassa risulti versata entro la data di scadenza dell'avviso.

Non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le pubbliche Amministrazioni, ai sensi della L. n. 370/1988, cui si fa espresso rinvio. Alla domanda di partecipazione, il candidato deve allegare in carta semplice, pena l'esclusione dalla selezione, la documentazione attestante il possesso del requisito specifico per il quale opera la riserva dei posti o relativa autocertificazione ai sensi della normativa citata.

Art.4

Valutazione dei titoli e prova d'esame

Il punteggio massimo, assegnato alla Commissione per la valutazione di titoli e colloquio, è pari a 60/60 o equivalente ripartito come segue:

-Sono attribuiti 30 punti al candidato che abbia maturato il maggior periodo di attività nel quinquennio precedente al 29/9/2007 pari a quattro anni di attività oltre a quello richiesto per l'accesso; agli altri candidati sarà attribuito un punteggio direttamente proporzionale all'attività prestata rapportato al punteggio massimo attribuito;

- Sono attribuiti 30 punti all'esito di un colloquio valutativo sulle materie inerenti la professionalità oggetto di selezione, specificate all'art. 5 . Conseguo l'idoneità il candidato che abbia riportato all'esito del colloquio un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione Esaminatrice procede ad attribuire i punteggi relativi ai titoli professionali prima della prova orale .

Art 5

Prova d'esame

La prova di esame consisterà in un colloquio, comprensivo dell'accertamento della corretta operatività dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza della corretta configurazione/gestione delle reti informatiche basate su sistemi operativi

Microsoft server, nonché di almeno una lingua straniera tra quelle dell'Unione europea, colloquio che riguarderà le seguenti materie:

diritto costituzionale; diritto civile – finanza pubblica con specifico riferimento alla finanza locale - diritto amministrativo con particolare riferimento dell'ordinamento delle autonomie locali; Statuto e principali regolamenti del Comune di Lisciano Niccone; nozioni di disciplina del lavoro nella pubblica amministrazione con particolare riferimento ai contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto regioni-enti locali .

Art.6

Formulazione della graduatoria ed assunzione

La Commissione esaminatrice formula graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei punteggi conseguiti nel colloquio e nella valutazione dei titoli professionali.

A parità di punteggio sarà considerato vincitore il concorrente più giovane di età.

La graduatoria di cui sopra è approvata con determinazione del Responsabile dell'Ufficio personale. La graduatoria generale di merito sarà resa pubblica mediante l'affissione all'Albo del comune di Lisciano Niccone e suo sito Internet.

Il vincitore sarà invitato a produrre la prescritta documentazione necessaria per l'accesso al posto ivi compreso il certificato medico di idoneità specifica al posto da ricoprire rilasciato dal medico competente. Il provvedimento di decadenza dall'assunzione viene determinato oltre che per l'insussistenza dei requisiti precisati nel bando della procedura anche per la mancata presentazione in servizio da parte dell'interessato

Art. 7

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali che riguardano i candidati, direttamente forniti dagli stessi in sede di partecipazione al bando acquisiti presso terzi in conformità alla legge, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività connesse alla presente selezione e alle formalità relative alla eventuale assunzione.

Art.8

Restituzione della documentazione

I candidati possono richiedere, entro sei mesi dall'espletamento della procedura, la restituzione, con spese a loro carico, della documentazione presentata ai fini della selezione. La restituzione viene effettuata salvo eventuale contenzioso in atto .Trascorso tale termine, il Comune di Lisciano Niccone non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Art.9

Comunicazione ai sensi degli artt.7 e 8 della legge n.241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art.7 della L.241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione. Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il Segretario comunale Dott.ssa Ambra Rustici Responsabile del Personale e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro tre mesi dalla data di scadenza del bando. L'Amministrazione Comunale di Lisciano Niccone si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente bando di selezione per motivi di pubblico interesse. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano le norme contenute nel regolamento per la disciplina dei concorsi presso il Comune di Lisciano Niccone e la normativa vigente in materia concorsuale in quanto compatibile.

Copia del bando potrà essere scaricata dal sito: www.lisciano.org

Lisciano Niccone, lì 13/11/08

IL Segretario Comunale
Dott.ssa Ambra Rustici

Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato part. time verticale al 50% per anni 3 di un istruttore direttivo contabile – informatico categoria D – posizione economica D1. con riserva del 100% a chi abbia acquisito specifica esperienza di lavoro presso l' amministrazione comunale di Lisciano Niccone, con contratti di co.co.co. ai sensi del combinato disposto dell'art. 3, comma 94 lett b) della legge 244/2007 e dell'art. unico comma 560, della legge 296/2006.

Al Responsabile del Personale
del Comune di Lisciano
Piazza della Repubblica, 3
06060 Lisciano Niccone (PG)

Il/la sottoscritto/a, in riferimento al bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura di un posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE -INFORMATICO- (Categoria D.1 Posizione Economica D.1) a tempo determinato part-time verticale al 50%

C H I E D E

di essere ammesso/a alla suddetta selezione pubblica.

A tal fine sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

D I C H I A R A

a) di voler partecipare alla selezione pubblica in oggetto;

b) di chiamarsi sesso di essere residente nel Comune di

.....

Prov.....via..... tel...../.....(se

posseduto),eventuale domicilio al

quale vanno rivolte le comunicazioni concorsuali.

.....

- di essere nato/a

il.....a.....

e quindi:

- di avere l'età non inferiore a 18;

di essere cittadino/a italiano/a;

- di essere cittadino/a appartenente ad uno Stato della Unione Europea;

- di essere italiano non appartenente alla Repubblica;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....

- ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali di..... per i seguenti

motivi:.....;

di non aver subito condanne penali o procedimenti penali in corso;

- ovvero di aver subito le seguenti condanne

penali:.....

- di avere i seguenti procedimenti penali in

corso:.....

di aver conseguito il seguente titolo di studio:con voti

in data

presso

di possedere la seguente esperienza lavorativa presso per il periodo dal

al

di essere in possesso dell'attestato di idoneità informatica;

di avere la seguente posizione agli effetti del servizio militare

.....

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

il possesso dei seguenti titoli che danno diritto di preferenza o di precedenza ai sensi dell'art. 5 del DPR 487/1994:

di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso ed esente da difetti

o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio.

di essere nella condizione di portatore di handicap e di avere necessità per sostenere le prove dei seguenti ausili:

di conoscere la lingua inglese.

eventuale richiesta di rispetto del riposo sabbatico e delle altre festività ebraiche ai sensi della legge n. 101/1989.

di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/1996 per gli adempimenti concorsuali.

Il /la sottoscritto/a dichiara espressamente di accettare il bando e le norme emanate previste dal Regolamento degli Uffici e dei servizi.

ALLEGA ALLA PRESENTE (in carta semplice)

1) ricevuta della Tesoreria Comunale di Lisciano Niccone- ovvero vaglia postale intestato alla Tesoreria comunale di Lisciano Niccone, Unicredit Banca di Roma spa .Ag. di Umbertide – Piazza Matteotti -

comprovante il versamento della tassa di concorso di € 3.90 (obbligatorio).

2) Fotocopia in carta semplice di documento di riconoscimento in corso di validità.

Altro.....

Distinti saluti.

In fede

....., lì.....

.....
(firma autografa per esteso)