



COMUNE DI LISCIANO NICCONE

Provincia di Perugia

Piazza della Repubblica, 3
06060 Lisciano Niccone
Codice Fiscale: 800.10.100.545
Partita IVA: 01954440549

Tel.075/844132
Fax 075/844139
www.lisciano.org

AVVISO PUBBLICO PER MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/30.03.2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI CATEGORIA C), POSIZIONE ECONOMICA C1, PROFILO PROFESSIONALE DI "Istruttore Amministrativo"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni – Autonomie Locali;

VISTO l'art. 30 del decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 02/02/2010, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2010-2012 – Dotazione organica ed assegnazione delle risorse umane alle posizioni organizzative";

VISTO il vigente Regolamento comunale per la mobilità esterna, adottato con deliberazione di G.C. n. 46 el 04/05/2010 in base al quale la procedura di mobilità presuppone lo svolgimento di una selezione pubblica per anzianità e colloquio;

VISTO il decreto legislativo 18/08/2000, n. 267;

DATO ATTO che i posti si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno o dell'altro sesso;

RENDE NOTO

Che è indetto **AVVISO PUBBLICO PER MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/30.03.2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI CATEGORIA C), POSIZIONE ECONOMICA C1, PROFILO PROFESSIONALE DI "Istruttore Amministrativo"**.

Possono partecipare alla selezione i dipendenti pubblici in servizio con contratto a tempo

indeterminato, appartenenti alla stessa qualifica o categoria e con profilo economico e professionale uguale a quello di cui al posto da ricoprire.

Gli interessati in possesso dei predetti requisiti dovranno presentare domanda nei 10 giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune;

La domanda, redatta secondo lo schema allegato (allegato 1), deve essere compilata in carta semplice, datata e sottoscritta.

La mancata apposizione della firma costituisce causa di esclusione dalla selezione.

La stessa potrà essere consegnata direttamente al Protocollo dell'Ente, in orario di apertura dell'ufficio al pubblico, o inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata Comune di Lisciano Niccone – Piazza della Repubblica 3 – Lisciano Niccone (PG) , entro il decimo (10°) giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio Comunale e cioè entro le ore 12.00 del giorno

Ove detto termine cada in giorno festivo, deve intendersi prorogato, automaticamente, al giorno seguente non festivo.

La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro datario apposto su di esse, nella prima ipotesi da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune e, nella seconda ipotesi da parte dell'Ufficio Postale accettante, spedite nel termine di cui sopra e pervenute al suddetto Ufficio Protocollo entro il 5° giorno consecutivo decorrente dalla scadenza del termine per la presentazione delle stesse.

Nel caso in cui il termine ultimo scada in giorno in cui si abbia irregolare o mancato funzionamento degli Uffici Postali, il termine deve intendersi prorogato automaticamente a quello successivo alla sua cessazione.

Tale circostanza dovrà essere attestata dalla Direzione del locale Ufficio Postale e presentata a cura del dipendente richiedente la mobilità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disagi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa e nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara indicazione dei dati anagrafici e dell'indirizzo e/o recapito telefonico da parte degli aspiranti, mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito telefonico indicati nella domanda.

La domanda dovrà essere inserita, insieme ai documenti allegati, in apposita busta sulla cui facciata posteriore dovrà essere riportata l'indicazione: *“Contiene domanda di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di categoria C), posizione economica C1, profilo professionale di “Istruttore Amministrativo”* ed indicare il mittente.

Il presente Bando sarà pubblicato altresì in forma integrale sul sito internet dell'ente.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, anche penale:

1) cognome, nome, luogo e data di nascita, stato civile, residenza, situazione familiare e recapito presso il quale egli desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con eventuale numero telefonico;

2) Ente di appartenenza, categoria e profilo professionale posseduto;

3) il possesso dei requisiti richiesti dal bando;

Alla domanda, il candidato deve allegare:

a) dettagliato curriculum professionale, datato e sottoscritto; b) ogni altro elemento utile al fine della redazione della graduatoria; c) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'amministrazione, qualora vi siano fondate ragioni, può disporre idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art. 71 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

Per la scelta del lavoratore da trasferire, si procederà ad una selezione per titoli e colloquio con le modalità esplicitate nel vigente "Regolamento per la mobilità esterna del Comune di Lisciano Niccone.

Preposta alla selezione è una commissione nominata ai sensi dell'art. 2, comma 5 del vigente Regolamento per la mobilità esterna.

La Commissione, per la valutazione dei candidati, ha a disposizione 14 punti attribuibili nel modo che segue:

Punteggio colloquio: punti 8 - Punteggio Anzianità: punti: 6 - Totale punti: 14

Il punteggio massimo attribuibile per anzianità, debitamente dichiarata, pari a 6 punti, è ripartito secondo le disposizioni di cui all'art. 2, comma 6 e art. 4 del "Regolamento per la mobilità esterna del Comune di Lisciano Niccone" approvato con la suddetta deliberazione, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Regolamento per la mobilità esterna del Comune di Lisciano Niccone", nel modo seguente:

Massimo punti 6 per esperienze di servizio (servizio prestato a tempo indeterminato e/o determinato presso pubbliche amministrazioni).

Il colloquio effettuato dalla Commissione selezionatrice è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali richiesti per il posto da ricoprire.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- a) Preparazione professionale specifica;
- b) Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- c) Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- d) Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

I candidati vengono collocati utilmente in graduatoria sulla base del punteggio ottenuto, che - per il colloquio - non può essere inferiore a 6 punti su 8.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata.

Il trasferimento è subordinato al consenso dell'Amministrazione di appartenenza di cui il richiedente la

mobilità dovrà munirsi *prima* della data stabilita per il colloquio.

Qualora tale consenso non venga fornito, il richiedente non potrà essere in alcun caso ammesso al colloquio stesso.

In ogni caso è facoltà insindacabile del Comune di Lisciano Niccone di non dare seguito alla procedura, per sopravvenuti prevalenti interessi pubblici, senza che i candidati possano avere nulla a pretendere.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Personale del Comune di Lisciano Niccone (Tel. 075/844132) .

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, l'Ente si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della procedura concorsuale ed alla eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro.

Lisciano Niccone , li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ALL'UFFICIO PERSONALE
Del Comune di
LISCIANO NICCONE

Il sottoscrittocon riferimento all'avviso pubblico di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 per la copertura di n. _1 posti a tempo pieno ed indeterminato di categoria C), posizione economica C1, profilo professionale di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" –

CHIEDE

di essere trasferito presso codesto Ente, per la copertura del posto sopraindicato, tramite mobilità esterna ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 a tal fine, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge, dichiara sotto la propria responsabilità:

CognomeNome.....

Luogo di nascita.....Data di nascita.....

Comune di residenza.....Via e n.civico.....

Stato civile.....

Eventuale domicilio per comunicazioni se diverso dalla residenza.....

Numero telefonico.....

- di prestare attualmente attività lavorativa a tempo indeterminato presso l'Entein

categoria nel seguente profilo professionaleuguale, a quello del posto

da ricoprire;

- di avere (eventualmente) prestato in precedenza la propria attività lavorativa presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

Ente..... ; categoria..... ; profilo..... ; periodo di riferimento.....;

Ente..... ; categoria..... ; profilo..... ; periodo di riferimento.....;

Ente..... ; categoria..... ; profilo..... ; periodo di riferimento.....;

Ente..... ; categoria..... ; profilo..... ; periodo di riferimento.....;

Allega:

- fotocopia del seguente documento di riconoscimento in corso di validità.....;
- (altri elementi utili al fine della redazione della graduatoria).

....., li

FIRMA LEGGIBILE

(allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità)

(N.B. la sottoscrizione è obbligatoria, pena la nullità della domanda con conseguente esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs., n. 445 del 28.12.2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata)